

Projet « Lutter contre la déforestation en reliant FLEGT et REDD+ »

RAPPORT DE L'ATELIER DE FORMATION DES OBSERVATEURS DE LA GOUVERNANCE FORESTIERE DU PROJET ENRTP DU 18 AU 23 MAI A BRAZZAVILLE



«Ce document a été produit grâce à l'appui financier de l'union Européenne dans le cadre du projet « **Contre la déforestation en reliant FLEGT et REDD+** » mise en œuvre par Fern et ses partenaires en République du Congo AZUR Développement et le Forum pour la Gouvernance et des Droits de l'Homme (FGDH). Toutefois, les opinions exprimées dans ce document sont celles d'AZUR Développement et de FGDH et ne reflètent pas nécessairement les politiques et les avis officiels de l'Union Européenne ainsi que des partenaires techniques du projet »

Sommaire	Pages
1. Introduction	3
2. Thèmes abordés	5
3. Conclusion	14
Annexe	15
Communiqué final	15
TDR de la formation	17
Liste des participants	22

1. Introduction

Dans le cadre du projet ENRTP «lutter contre la déforestation reliant FLEGT et REDD », il a été organisé au centre d'informatique des Nations unies à Brazzaville du 18 au 23 mai 2016, un atelier de formation des observateurs de la gouvernance forestière du projet ENRTP. Cet atelier a été organisé par le Forum pour la Gouvernance et les Droits de l'Homme(FGDH) et AZUR Développement, avec l'appui de FERN.

L'objectif principal poursuivi par cet atelier était de fournir les connaissances indispensables aux délégués des plateformes et autres OSC afin qu'ils soient en mesure de réaliser le monitoring et le plaidoyer sur la gouvernance forestière notamment sur les aspects liés à la participation et au partage de bénéfices.

Objectifs spécifiques de la formation

Cette formation avait pour objectifs spécifiques de :

- ☐ Sélectionner les observateurs des plateformes et autres OSC ;
- ☐ Préparer les modules de formation ;
- ☐ Identifier les formateurs ;
- ☐ Evaluer le niveau d'appropriation du guide par les observateurs ;
- ☐ Rendre les observateurs opérationnels.

Résultats attendus

L'atelier a visé de façon plus spécifiquement à atteindre les résultats suivants :

- ☐ Une liste des observateurs est dressée en partenariat avec les plateformes et OSC locales;
- ☐ Les outils de formation existent ;
- ☐ Les observateurs sont aptes à réaliser le monitoring et le plaidoyer ;

Déroulement de l'atelier

Le mot d'ouverture : l'atelier a débuté avec le mot de bienvenue prononcé par le coordonnateur du projet, qui a procédé par l'accueil des participants tout en leur souhaitant la bienvenue et par la suite chaque participant s'est présenté tout en donnant son ou ses attentes de l'atelier. Puis s'en est suivie la présentation du projet LFL.



Photo 1: ouverture de l'atelier par le coordonnateur du projet.

Les participants : L'atelier a connu la participation des représentants du Réseau des parlementaires pour la gestion durable des écosystèmes du Bassin du Congo (REPAR), des délégués des plateformes de la société civile notamment la plateforme pour la gestion durable des forêts (PGDF), publiez ce que vous payez (PCQVP) et Cadre de Concertation des Organisations de la Société Civile Congolaise et des Populations autochtones sur la REDD+, en sigle CACO-REDD+ ainsi que les représentants de la Société civile venus du département de la Sangha, et d'autres organisations basées à Brazzaville.

Attentes des participants : Les principales attentes formulées par les participants sont les suivantes :

Acquérir les aptitudes des observateurs de la gouvernance forestière ;

- ☐ Approfondir les connaissances en gouvernances forestière ;
- ☐ Identifier les différents problèmes liés à l'observation indépendante ;
- ☐ Etre observateur indépendant et rendre la société civile compétent ;
- ☐ Etre capable d'effectuer une mission d'observation ;
- ☐ Avoir plus et de bons outils pour mieux travailler et mieux renforcer la société civile.



Photo 2 : vue des participants pendant l'atelier.

Thèmes abordés

Première journée

Thème 1 : Rappel des objectifs et résultats attendus du projet LFR et du rôle de l'observation externe dans le plaidoyer sur FLEGT et REDD.

Le coordonnateur du projet a fait un rappel sur les objectifs du projet « lutter contre la déforestation en reliant FLEGT ET REDD » dont le plus capital est de renforcer la gouvernance forestière à travers le lien entre

FLEGT et REDD. De ce fait le projet dispose trois (03) outils de fonctionnement à savoir : le guide d'observation indépendante, la stratégie du plaidoyer, les indicateurs de suivi de la gouvernance forestière et un quatrième outil qui est en cours d'élaboration : le consentement libre informé et préalable en sigle le CLIP.

Suite à cette présentation, quelques questions ont été posées notamment la durée et la zone d'intervention.

Thème 2 : Brainstorming sur l'expérience des participants en matière de monitoring et présentation des principales techniques de monitoring

La première journée s'est attelée sur les expériences des participants en ce qui concerne les missions d'observations. A cet effet, quatre participants dans la salle ont partagé leurs expériences aux autres, dont trois (03) sur la gouvernance forestière dans la Sangha et un sur la violation des droits de la femme dans le département du Pool.

Après ces expériences, les participants ont appris avec le consultant le rôle de l'observation externe et la différence existante entre la mission d'observation interne et externe à base des avantages et des inconvénients dont présente chaque type d'observation.

5-Evaluation de la journée

Ensuite, une évaluation de la première journée a été faite, chaque participant a écrit sur une fiche ce qui l'a marqué et ce qu'il n'a pas aimé et ce qui doit être amélioré pendant le reste des activités.

Deuxième journée

La seconde deuxième journée de l'atelier a commencé par une récapitulation de la première journée faite par chaque participant.

Thème 3 : Planification d'une mission d'observation externe

Cette thématique abordée par le consultant au début de la deuxième journée. Dans son exposé, le consultant a rappelé à tous les participants que la planification d'une mission est très capitale l'ors d'une mission d'observation indépendante.

Cependant, le consultant a fait savoir aux participants que la méthodologie de préparation d'une mission d'observation indépendante est la suivante :

- ☐ la revue documentaire : il s'agit donc de consulter tous les documents essentiels pour effectuer une mission notamment les procès-verbaux, les conventions et le cahier de charge relatifs à la zone de la mission ;
- ☐ l'élaboration de la grille d'observation : pour cette étape, le consultant a signifié que l'élaboration de la grille est fondamentale car elle consiste à lister les problèmes ou les informations auxquels l'équipe veut avoir sur le terrain ;
- ☐ Organisation du matériel : pour mieux effectuer une mission d'observation, les outils suivants ont été cité : le GPS, un calepin, un appareil photo un ordre de mission...
- ☐ l'élaboration du budget : pour le budget, le consultant a signifié à tous les participants qu'il faut toujours planifier un budget pour éviter les erreurs.

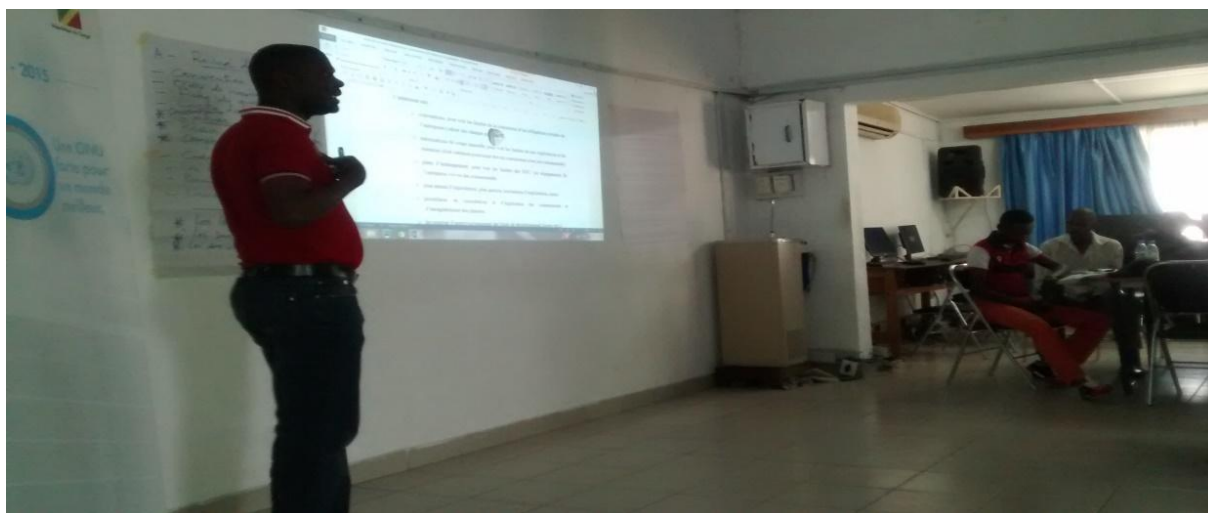


Photo 3 : consultant de la formation.

Discussion et exercice de simulation

Toujours dans cette même atmosphère, une discussion a été entamée au fur et à mesure qu'on expliquait la méthodologie. Plusieurs personnes ont intervenue et certains participants ont même donné des exemples (rencontrés sur le terrain lors de leurs expériences) qui ont trait avec les sujets abordés.

Les exercices consistaient à lister les exemples ou tout ce qu'il faut (en général) pour chaque étape de la préparation de la mission et on expliquait la nécessité ou le rôle de chaque (chose ou point) listée.

Thème 4 : Réalisation d'une mission d'observation externe et discussion

Le deuxième thème de la journée a été entamé : la réalisation d'une mission d'observation externe par le consultant.

En effet, cette partie a décortiqué comment réaliser une mission d'observation externe. Les points essentiels énumérés sont les suivants : toujours se présenter ou signaler la présence aux autorités locales ou villageoises lors d'une mission de terrain (chefs de villages, polices...) ;

Organiser les organes visés ; faire un briefing de l'information ; faire la triangulation de l'information.

La discussion a été faite au fur et à mesure qu'on décortiquait le thème.

4-Exercice de simulation et évaluation de la journée

Un exercice de simulation a suivi l'explication du thème en vue de juger le niveau de compréhension des participants. L'exercice a détaillé et ou donner des exemples sur chaque points cités dans le thème. Une évaluation de la journée a été faite pour clôturer la journée.

Troisième journée

Elle a débuté par un récapitulatif de la journée précédente.

Thème 5 : Production de l'information : observation et constatation

Le consultant, a expliqué comment produire une information en s'appuyant sur l'observation et la constatation. Il a signalé que lors d'une mission d'observation indépendante externe, on commence par une observation avant de faire un constat. Les parties prenantes visées lors d'une mission d'observation indépendante sur la gouvernance forestière sont les suivantes : les administrations départementales, la préfecture, les ONG et les Associations associées, les sociétés et entreprises forestière, la communauté locale et/ou les populations autochtones. Parmi les points à observer lors de ces missions on peut citer : non-respect des obligations des cahiers de charges, absence du cadre de concertation, fonctionnement du FDL, etc.

La discussion a intervenu au fur et à mesure qu'on expliquait le thème tandis que l'exercice de simulation a intervenu juste après l'explication. L'exercice consistait à lister les observations à faire et les constats à noter.

Thème 6 : Production de l'info : analyse et traitement

Juste après la pause, le consultant a présenté un thème sur la production de l'information. Au cours de cette intervention, le consultant a insisté sur comment produire une information en s'appuyant sur l'analyse et le traitement des informations collectées. Pour le consultant, l'analyse et le traitement de l'information consiste à classer par catégorie, type ou ordre clair les informations collectées sur le terrain. Ces informations sont étudiées minutieusement et comparées aux indicateurs afin de détecter les erreurs et fautes. L'utilisation de l'outil informatique est très nécessaire dans le traitement de l'information.

L'intervention des participants se faisait au fur et à mesure qu'on exploitait le thème.

Exercice de simulation et évaluation de la journée

L'exercice de simulation comme d'habitude a été fait après l'exposé du consultant. Cela pour évaluer de niveau de connaissances apprises sur ce thème.

Ensuite, une évaluation sur les activités de la journée a été faite pour clôturer la journée.

Quatrième journée

Après la pause-café, un récapitulatif sur la journée précédente a été fait, avant d'aborder les thèmes du jour.

Thème 7 : Notions d'utilisation de GPS

Pour cette journée, le consultant a présenté la notion de GPS. Cette notion, qui était prévue le troisième jour, n'a eu lieu que le quatrième jour par manque du matériel. Au cours de cette phase, le consultant a montré aux participants la définition et le rôle d'un GPS (Global Positioning System).

Parlant des instruments importants pour l'observation, le consultant a énuméré les éléments nécessaires lors de la navigation en forêt, à savoir : le GPS, la boussole et la carte pour une meilleure orientation.

Suite à ces détails, un exercice pratique a été fait, il consistait à manipuler le GPS par chaque participant pour se rassurer de l'assimilation des bases de manipulation ou de fonctionnement d'un GPS.



Photo 4 : Utilisation du GPS par les participants

Thème 8 : Production de l'information : rédaction d'un rapport

Après une mission d'OI, la rédaction est obligatoire pour valoriser le travail réalisé sur le terrain. Pour cela, aucun modèle standard n'existe sur la rédaction du rapport. Le consultant a montré un exemple de rapport de l'OI structuré de la sorte : table de matière, Résumé exécutif, Introduction, Développement (les points à développer sont variable selon le domaine étudié), Conclusions partielles (après chaque point de

développement on peut insérer les conclusions partielles qui sont le plus souvent les recommandations sur les constats évoqués).

La discussion a été faite lors de l'exposé ainsi qu'un exercice de simulation. L'exercice consistait à évoquer les points à développer dans un rapport d'OI sur la gouvernance forestière.

3

Brainstorming

Le modérateur a ouvert un brainstorming sur la façon dont pourrait être utilisé les informations collectées dans la cadre du plaidoyer. Plusieurs personnes ont intervenues pour proposer leurs points de vue. A cet effet, on a noté quelques cibles à qui on peut faire le plaidoyer : la société civile internationale, les organismes, les administrations, les parlementaires, etc.

4-Evaluation de la journée

Les points suivants ont été évalués :

- Discussions facultatives : monitoring permanent ou monitoring ponctuel : quelques enjeux pour le projet
- Plaidoyer dans la Sangha : cibles, outils, acteurs, agenda

Ont été soumis à la réflexion de la délégation de la Sangha.

En fin pour clôturer la journée une évaluation des activités de la journée a été faite.

Cinquième journée

Révision

Une révision générale sur les indicateurs de la gouvernance forestière et également sur la stratégie du plaidoyer a été faite.

Cérémonie de clôture

Un communiqué final de l'atelier a été lu en présence de la presse par une participante lors de la cérémonie de clôture.

En suite le coordonnateur du projet a remercié présence de tous les participants notamment des vénérables en particulier le coordonnateur du REPAR pour sa présence ainsi que le consultant pour ses exposés brillants. Souhaitant bon retour à tous les participants l'atelier a été clos.



Photo 5 : clôture de l'atelier par le coordonnateur du projet

Conclusion

En définitive, il sied de dire que l'atelier de formation a été d'une grande importance pour les observateurs notamment ceux qui vont faire le terrain car elle a permis d'avoir les éléments nécessaires pour engager une mission d'observation. Les connaissances acquises leur serviront de bien mener une mission d'observation.

Annexe

Communiqué final de l'atelier de formation des observateurs de la gouvernance forestière du projet ENRTP

Brazzaville, le 23/05/2016

Il s'est tenu du 10 au 12 mai 2016 au Centre d'Information des Nations-Unies, l'atelier de formation des observateurs de la gouvernance forestière du projet ENRTP. Le projet « **Lutter contre la déforestation en reliant FLEGT et REDD⁺** » est financé par le programme ENRTP de l'Union Européenne et vise à renforcer la gouvernance forestière à travers le lien entre FLEGT et REDD.

L'atelier a connu la participation des représentants du réseau des parlementaires pour la gestion durable des écosystèmes du bassin du Congo(REPAR), des délégués des plateformes de la société civile, notamment de la plateforme pour la gestion Durable des Forêts (PGDF), Publiez ce que vous payez (PCQVP) et le Cadre de Concertation des Organisations de la société civile et des Populations Autochtones sur la REDD⁺ en sigle Caco REDD ainsi que les représentants de la société civile venus du département de la Sangha et d'autres organisations basées à Brazzaville.

L'atelier visait à fournir les connaissances indispensables aux délégués des plateformes et autres OSC afin qu'ils soient en mesure de réaliser le monitoring et le plaidoyer sur la gouvernance forestière notamment sur les aspects liés à la participation et au partage de bénéfices.

En ce qui concerne le déroulement des travaux, on peut noter ce qui suit :

- Le premier jour de l'atelier, les participants ont été formé sur l'importance de l'observation indépendante et les principales techniques d'observation;
- Le deuxième jour, les participants ont été formé sur la planification et la réalisation d'une mission d'observation;
- Le troisième jour, les participants ont appris l'analyse et le traitement des informations collectées ;
- Le quatrième jour, les participants ont fait une étude pratique sur l'utilisation d'un GPS et la rédaction d'un rapport d'observation ;

- Le cinquième jour, les participants ont revus les différents outils du projet notamment les indicateurs de la gouvernance forestière et la stratégie de plaidoyer.

La méthodologie utilisée était celle des discussions ouvertes et participatives consécutives à des présentations de chaque module de formation par un consultant. Chaque présentation était suivie des exercices de simulation qui ont permis de tester les connaissances dans des situations virtuelles de terrain et d'apprécier le niveau des connaissances de chaque participant.

La cérémonie de clôture s'est déroulée le lundi 23 mai 2016 à 15 heure 00 min.

Les participants.

TERMES DE RÉFÉRENCE DE L'ATELIER DE FORMATION DES OBSERVATEURS EXTERNES DE LA GOUVERNANCE FORESTIERE

Brazzaville,

18 au 23 Mai 2016

Contexte et justification

Le forum pour la Gouvernance et les droits de l'Homme (FGDH) et AZUR DEVELOPPEMENT, en partenariat avec FERN, exécutent un projet de plaidoyer sur la gouvernance forestière en République du Congo. Relier REDD+ et APV/FLEGT de renforcer les aspects de gouvernance de ces processus en particulier ceux concernant le respect des droits des communautés.

Le plaidoyer mené par le projet sera éclairé par des éclairé par des rapports d'observation externe de la gouvernance forestière dans le département de la Sangha. L'observation de la société civile se fera à partir des indicateurs iniques s'appliquant à FLEGT et REDD+ dans le domaine de la participation (information, consultation, implication) et le fonctionnement des voies des recours en faveur des CPLA ainsi que le partage des bénéfices . Il œuvrant pour la bonne gouvernance forestière et entendra répondre aux défis.

En vue de la mise en œuvre efficiente du projet, trois outils ont été élaborés, à savoir : la stratégie de plaidoyer, les indicateurs de gouvernance forestière s'appliquant à FLEGT et REDD et le guide d'observation externe de la gouvernance forestière. Ces outils seront soumis à la validation des organisations de la société civile. Afin de permettre une appropriation effective des outils du projet ainsi que une observation de qualité des indicateurs retenus, des représentants des organisations de la société civile impliqués dans le processus REDD+ et APV FLEGT, un atelier de formation des observateurs externe de la gouvernance forestière sera organisé du 18 au 23 mai 2017. Cet atelier permettra aux observateurs d'avoir une bonne connaissance des outils de suivi que le projet a mis en place et rapporter efficacement les lacunes en matière de gouvernance forestière afin d'alimenter les systèmes d'informations nationaux sur REDD+ et APV/FLEGT et effectuer un plaidoyer en conséquence.

Objectif général : Fournir les connaissances indispensables aux représentants des plateformes (PCQVP, PGDF, CACOREDD, REPAR) et d'autres OSC afin qu'ils soient en mesure de réaliser l'observation et le plaidoyer sur la gouvernance forestière notamment sur les aspects liés à la participation et au partage des bénéfices.

Objectifs spécifiques :

- ❖ Sélectionner les observateurs des plateformes et d'autres OSC ;
- ❖ Préparer les modules de formation ;
- ❖ Identifier les formateurs ;
- ❖ Dispenser la formation ;
- ❖ Evaluer le niveau d'appropriation guide par les observateurs ;
- ❖ Rendre les observateurs opérationnels.

Résultats attendus :

- **Une liste d'observateurs est adressé en partenariat avec les plateformes et les OSC locales ;**
- **Les outils de formation sont utilisables et compris par les observateurs ;**
- **Les observateurs et les responsables des plateformes sont aptes à réaliser l'observation et le plaidoyer.**

Méthodologie :

La méthodologie utilisée sera celle des discussions ouvertes et participatives consécutives à des présentations power point de chaque module de formation par un consultant. Chaque présentation sera suivie des exercices de simulation qui permettront de tester les connaissances dans des situations virtuelles de terrain. Ces exercices permettront aussi de tester le niveau des connaissances et d'appropriation des participants.

Programme de travail :

Horaires	Activités/thèmes	Responsables
Journée 1		
8h 30-9h00	Enregistrement des participants	secrétariat
9h00-9h30	Présentation et attentes des participants	Modération
9h30- 10h00	Rappel des objectifs et résultats attendus du projet	Equipe du projet
10h00-10h30	Discussions	Modération

10h30-11h00	Pause-café	Traiteur
11h30 -12h00	Rappel du rôle de l'OE dans le plaidoyer sur FLEGT ET REDD+	Consultant
12h00-13h00	Discussions	Modération
13h00-14h00	Pause-déjeuner	Traiteur
14h00-15h00	Brainstorming sur l'expérience des participants en matière d'observation	Modération
15h00-15h30	Présentation des principales techniques d'observation	Modération
15h30-1630	Discussions	
16h30-17h00	Evaluation de la journée	Modération
Journée 2		
8h30-9h00	Récapitulatif des participants	Secrétariat
9h30-10h00	Pause-café	traiteur
10h00-10h30	Récapitulatif du jour 1 et évaluation des connaissances apprises	Secrétariat et modération
10h30-11h00	Planification d'une mission d'OE	consultant
11h00-13h00	Discussions et Exercice simulation	Modération
13h00-14h00	Pause-déjeuner	traiteur
14h00-15h00	Réalisation d'une mission d'OE	consultant
15h00-17h00	Discussions et exercice de simulation	Modération
Journée 3		
8h30-9h00	Réception des participants	secrétariat
9h00-10h00	Récapitulatif du jour 2 et Evaluation des connaissances apprises	Secrétariat
10h30-11h00	Pause-café	traiteur
11h00-11h30	Production de l'information : observation et constatation	Consultant
11h30-13h00	Discussion et exercice de simulation	Modération
13h00-14h00	Pause-déjeuner	Traiteur
14h00-15h00	Production de l'information : analyse et traitement des informations collectées	Consultant
15h00-16h00	Discussion et exercice de simulation	Modération
16h00-17h00	Notions d'utilisations du GPS	Consultant
Journée 4		

8h30-9h00	Réception des participants	secrétariat
9h00-10h00	Récapitulatif du jour 2 et évaluation des connaissances apprises	secrétariat
10h30-11h00	Pause-café	traiteur
11h00-12h00	Production de l'information : Rédaction d'un rapport d'observation	Consultant
12h00-13h00	Discussions et exercice de simulation	Modération
13h00-14h00	Pause-déjeuner	Traiteur
14h00-15h00	Brainstorming sur la façon dont pourront être utilisées et présentées (Tableau, film, interview, BD, etc.) les informations collectées dans le cadre du plaidoyer	Modération
15h00-16h00	Discussions facultatives, observation permanente ou observation ponctuelle : quels enjeux pour le projet ?	Modération
16h00-17h00	Plaidoyer dans la sangha : cibles, outils, acteurs, agenda	Modération
Journée 5		
8h30-9h00	Réception des participants	secrétariat
9h00-10h00	Récapitulatif du jour 4 et Evaluation des connaissances apprises	Secrétariat
10h30-11h00	Pause-café	Traiteur
11h00-13h00	Revue des indicateurs de la gouvernance forestière	Modération
13h00-14h00	Pause-déjeuner	Traiteur
14h00-15h00	Revue de la stratégie de plaidoyer	Modération
15h00-17h00	Evaluation générale de la formation et la cérémonie de clôture (Remises des Diplômes)	Modération

Participants : 35 personnes

4 personnes AZUR Dev

4 personnes FGDH

4 personnes PDGF

01 OSC nationale

4 personnes CACO REDD

2 personnes PCQVP

6 représentants OSC locales de la Sangha

3 personnes REPAR

1 représentant MEFDD

Invités :

Délégation de l'Union Européenne

Ambassade de France

Ambassade des Etats unis

Facilitateur FLEGT

2 consultants

Liste des participants

N°	Noms & prénoms	Structure	Téléphone & Email
1	MOLEBANDA Pierre T	Observateur local/APETDS	apetds@yahoo.fr /06 979 09 99
2	LOUFOUA BESSI Franck	RPDH/PWYP	loufouafred@gmail.com /05 550 45 20
3	TANG TANG Etienne	CACO REDD	Etiennetangtang@mail.com /05 558 27 85
4	MBOURRA Brice	CACO REDD	06 660 50 77/ 05 528 31 08
5	MAYIZA MIYAMONA Grevy	PGDF	06 977 43 53/ 05 568 93 36
6	ALAM Jacques	Observateur local/ UDEMCK	06 827 15 26
7	KIABAMBOU Benjamin	PCQVP	05 526 74 84
8	MALONGA Jean Bernard	PCQVP	06 926 74 68
8	Coddy Justin Placide	Point focal/ CIRECK	05 525 13 56
10	LANTOUM moïse	APVPS/ Observateur local	mmlantoum@gmail.com
11	NGANGA Jean	ADPPA	adppacongo@gmail.com
12	AMPIEH Calvin	OCBE vert/Observateur	05 532 52 08

		local	
13	NTOUMBOU Phons louis	AZUR Dév	phonslouis@azurdev.org
14	Ngoyi Jean Kevin	AZUR Dév	ngoyijk@gmail.com
15	LAKOUZOCK Rochevie	FGDH	06 841 44 88
16	SAKA ZOLA Deltrie	FGDH	01 554 11 11
17	ITOUA NDZANGA GUY Fabrice	FGDH	fabriceitoua@gmail.com
18	ITOUA André	FGDH	06 465 27 06
19	MPASSI Dieudonné	PGDF	05 567 17 38
20	OVANONGA Oscar	REPAR	05 092 94 94
21	MBEMBA Jasmin	CACO REDD	05 377 58 40
22	NGOMA Serge Guy	CACO REDD	ngomaguyserge@gmail.com
23	MATONGO Edmond	CACO REDD	edzairedh@gmail.com
24	AGNIMBAT Maixent	FGDH	Maixentfort@gmail.com
25	MAKANGA Lurcia	FGDH	06 855 69 39
26	EMANA Firmin	Caco REDD	06 631 31 38
27	HOMB Marguerite	Training	Training.congo@yahoo.fr
28	IBINDA Clobert	REPAR	
29	ITADDY Dominique Serge	REPAR	06 68658 00

30	KIYINDOU Yambo Nina	OCDH	05 504 34 62
31	SAMBA Ephrem	AZUR Dev	06 642 76 06

